

Audatex Deutschland GmbH • Kuhlenstraße 15 • 32427 Minden

Minden, 17.11.2014

Abschaltung des Email-Fax Gateways remotefax@audatex.de

Sehr geehrte Damen und Herren,

zum 01.01.2015 wird das bisher von Ihnen genutzte Fax-System remotefax@audatex.de abgeschaltet. Dieses steht Ihnen deshalb nur noch bis zum 31.12.2014 zur Verfügung.

Für den Fall, dass Sie auch weiterhin einen Fax-Versand benötigen, haben wir den Fax-Anbieter **eFax** für Sie als Alternative zum bisherigen System herausgesucht, da dieser unabhängig von dem jeweiligen Internet-Provider funktioniert.

Eine genaue Erläuterung zum Umgang mit **eFax** finden Sie im angefügten Dokument.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne unter der Telefonnummer 0571 805 399 zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



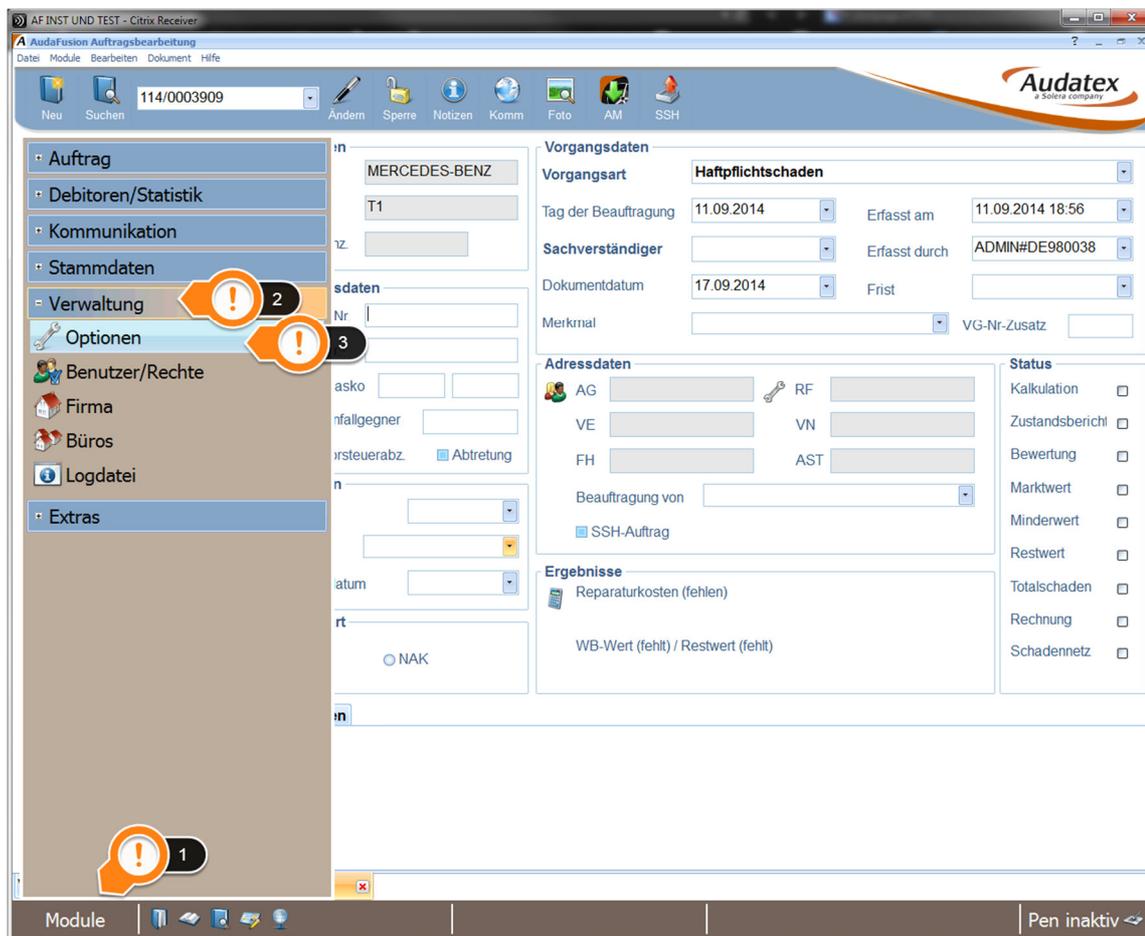
Lothar Rabeneik
Vertriebsleiter Kfz-Sachverständige

Anleitung für die Benutzung von eFax

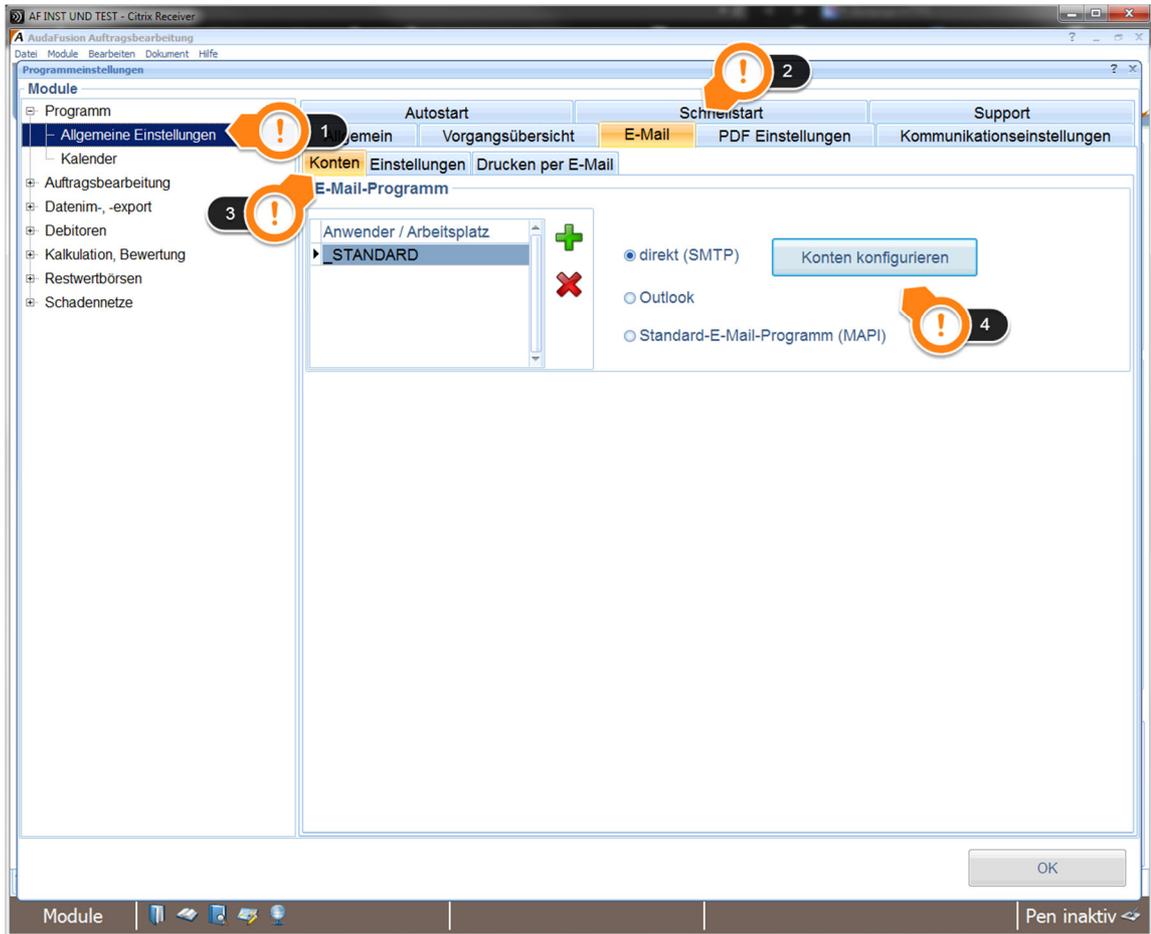
Der Anbieter ist unter der URL <https://www.efax.de> zu erreichen.
Nach einer kurzen dialoggeführten Anmeldung bei **eFax** können Sie fast nahtlos beginnen
Faxnachrichten über den Anbieter zu versenden.

Bei der Benutzung von eFax müssen Sie zwei Punkte beachten:

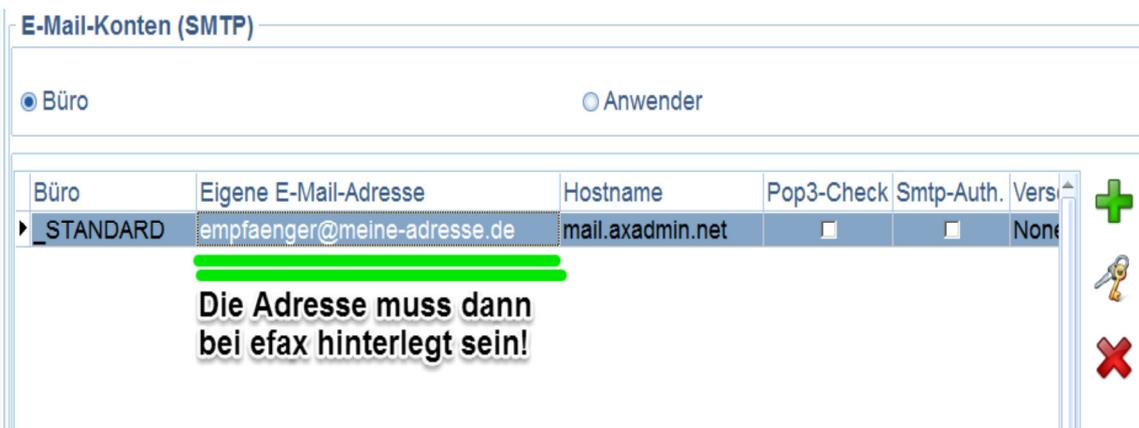
- 1.) Die bei eFax hinterlegte E-Mail Adresse muss als Absender-Adresse in AudaFusion hinterlegt sein. Dieses können Sie unter **Module > Verwaltung > Optionen**



in der Maske unter Allgemeine Einstellungen > Email > Konten und > Konten konfigurieren



überprüfen:



2.) Die Adressierung des Empfängers:

Sie versenden ein Fax an einen Empfänger, indem Sie eine E-Mail nach folgendem Schema versenden:

An: Aufbau der Adressierung:

[LANDESVORWAHL][FAXNR DES EMPFÄNGERS]@efaxmail.com

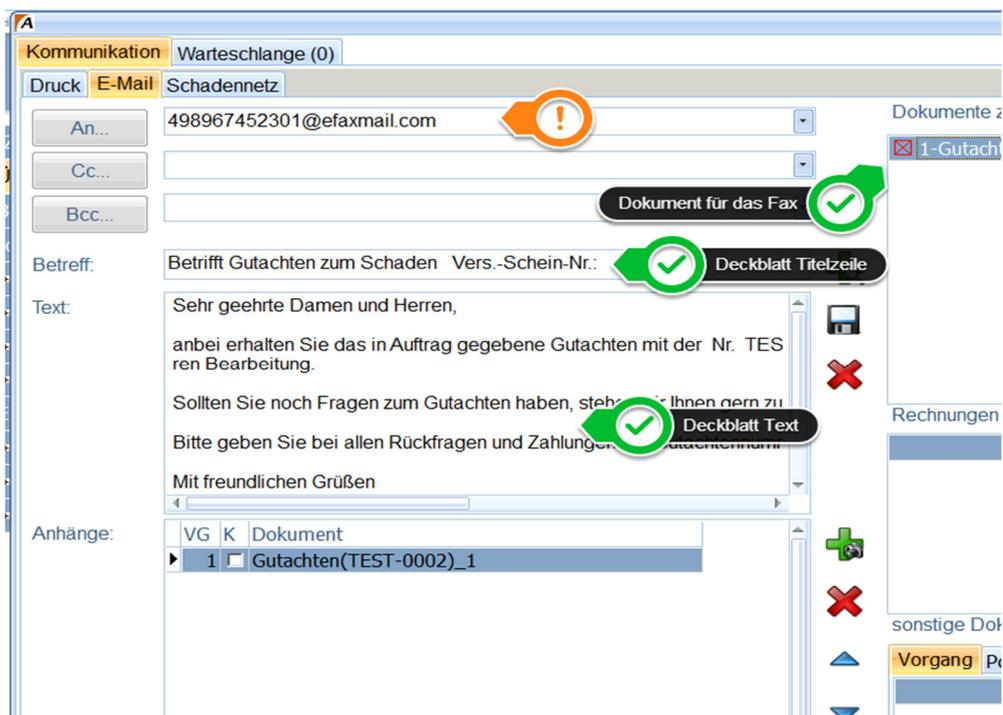
Beispiel:

- Der Empfänger befindet sich in Deutschland: Landesvorwahl +49 oder 0049: das +, bzw. 00 entfällt
- die Fax-Nummer des Empfängers lautet 08967452301 – die führende 0 entfällt - @efaxmail.com

Daraus ergibt sich folgende Adresse: 498967452301@efaxmail.com

- Betreff: Können Sie nach Belieben wählen, dieser erscheint auf dem Deckblatt des Faxes im Kopf
- Text: Was Sie hier eingeben, stellt das Deckblatt des Faxes dar
- Anhänge: Alles das, was Sie als Fax versenden möchten, z.B. ein Anschreiben oder eine Kalkulation

So sieht das Ganze dann im Versand-Dialog von AudaFusion aus:



Sie bekommen in jedem Fall eine Benachrichtigung über den Versand, ganz gleich ob dieser erfolgreich war oder nicht.